

VIII Encuentro Nacional de Catalogadores

“Tratamiento y organización de la información para dinamizar los servicios técnicos”

Noviembre 2021

“Experiencia en contexto de pandemia de nuestra práctica bibliotecológica para la obtención del título de Bibliotecólogos”

Bibl. Alan Baiutti

Bibl. Alfredo Matías Vespasiani

Escuela de Bibliotecología

Facultad de Filosofía y Humanidades

Universidad Nacional de Córdoba



Universidad
Nacional
de Córdoba



Facultad de Filosofía
y Humanidades | UNC

Escuela de
Bibliotecología

Mención especial en contexto de Pandemia

No queremos dejar de mencionar el inmenso trabajo virtual llevado adelante por

Equipo de Gestión de la Escuela de Bibliotecología

Nuestros Docentes UNC

Bibliotecas anfitrionas

que articularon todos los medios necesarios para el cursado remoto de la Permanencia

¿Qué es la permanencia?

Reglamento de Permanencia (Res. 331/2013) de la Carrera de Bibliotecología de la UNC:

"Durante el ciclo lectivo los estudiantes realizarán una pasantía de 100 horas en los diferentes servicios de una determinada biblioteca seleccionada a tal fin."

“Se trata de un espacio curricular que articula los diferentes saberes teóricos y prácticos que promueven la formación integral de los futuros profesionales, integrando a estos en diferentes áreas de trabajo de una biblioteca, participar de procedimientos y la vida laboral. Que las prácticas bibliotecológicas constituyen espacios fundamentales para la reflexión de la práctica profesional y su relación con los objetivos institucionales”

Requisitos para la obtención del título intermedio:

<http://blogs.ffyh.unc.edu.ar/bibliotecologia/requisitos-para-la-obtencion-del-titulo-intermedio/>

Biblioteca Anfitrióna

Biblioteca y Archivo Digital Deodoro Roca Centro Cultural y Museo Histórico Ongamira

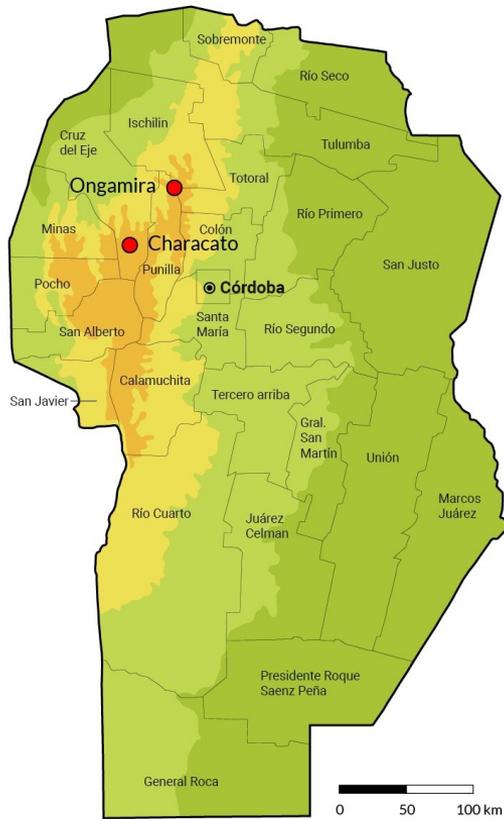
Ruta provincial N° 17 - km 18 Ongamira, Córdoba, Argentina

Email: museodeodororoca@gmail.com

Provincia de Córdoba, Argentina

Catálogo público: <http://museodroca.puntobiblio.org/>

Ongamira, Provincia de Córdoba



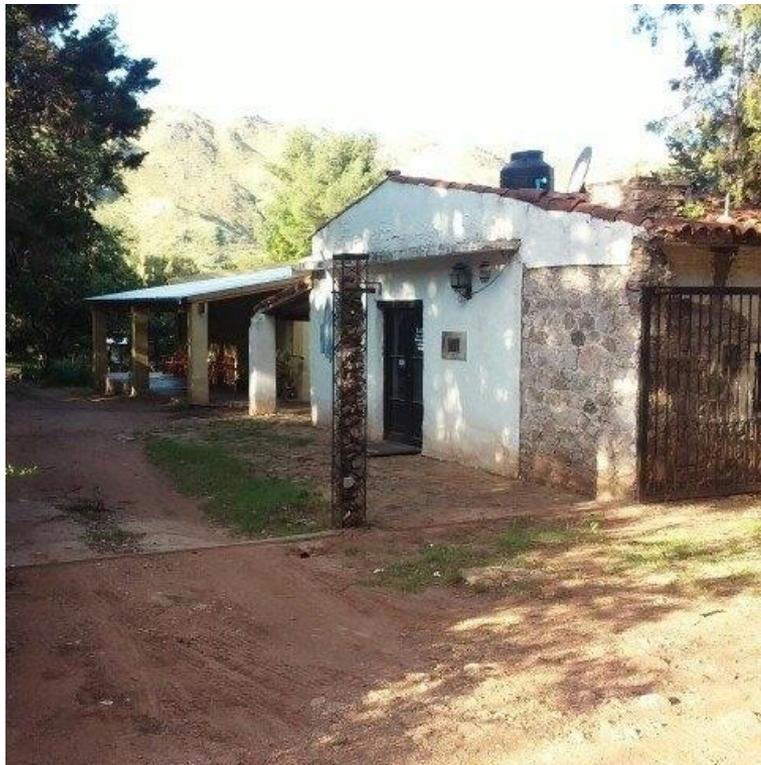
Biblioteca Anfitrióna

Biblioteca y Archivo Digital Deodoro Roca Centro Cultural y Museo Histórico Ongamira

2019: Proyecto de colaboración entre el Instituto de Antropología de Córdoba (IDACOR-CONICET) y el “Centro Cultural y Museo Deodoro Roca” ubicado en la localidad de Ongamira, los directores del proyecto de investigación manifestaron la necesidad de conservar el patrimonio documental del Museo, para su difusión.

La cátedra de Procesos Técnicos III a cargo de Prof. Silvia María Mateo, realizó un trabajo integrador con los estudiantes con el fin de reafirmar los conocimientos adquiridos en la carrera y a su vez ejecutar una tarea útil a una institución necesitada de los saberes bibliotecológicos para organizar su colección. Con los documentos recuperados realizaron todo el proceso necesario para registrarlos en un catálogo y en un repositorio.

Biblioteca del Centro Cultural y Museo Historico Deodoro Roca



Catálogo: <http://museodoroca.puntobiblio.org/>

koha  Carrito  Listas  Ingresar a su cuenta [Historial de búsqueda](#)  Limpiar



Buscar

[Búsqueda avanzada](#) | [Búsqueda de autoridad](#) | [Nube de etiquetas](#) | [Biblioteca](#)

Inicio

Enlaces importantes

FB: Museo Deodoro
Roca
Museo de
Antropología
Coleccion Digital
OPAC Biblioteca
Museo de
Antropología



Ingrese a su cuenta:

Usuario:

Contraseña:



Deodoro Roca - Centro Cultural - Museo Histórico

Ruta provincial N° 17 - km 18 Ongamira, Córdoba, Argentina

Email: museodeodororoca@gmail.com

Horarios de atención al público: Lunes a Viernes: de 09 a 14 hs

Tareas propuestas por la Institución

1) Procesos técnicos cuyas acciones principales consisten en:

- a. Evaluación, corrección, justificación y enriquecimiento de los registros producidos por la catalogación de documentos físicos y libros en sistema Koha.
- b. Registro de autoridades de los puntos de acceso principal y secundarios de materia tomando como base el catálogo de autoridades de materia del Museo de Antropología.
- c. Otorgar la clasificación de los libros conforme a CDU.
- d. Evaluación y enriquecimiento de los registros del material digitalizado y existente del repositorio DSpace y control de los enlaces en el catálogo público en línea.
- e. Control y corrección de los archivos de imágenes de los documentos digitalizados.
- f. Control del manual de trabajo.

Inicio de la permanencia virtual

Agosto 2020

- La permanencia comenzó agosto de 2020 con una reunión con nuestra tutora Prof. Silvia Mateo.
- Charla introductoria sobre el Museo y Biblioteca de Ongamira.
- Se presentaron las tareas y actividades propuestas, junto a algunas pautas generales de trabajo.
- Se delimitó una primera organización y distribución tentativa de tareas.
- Se informó de los objetivos y alcance de las actividades en general de la propuesta de permanencia en Ongamira.

Reuniones virtuales y grupo de WhatsApp para seguimiento

La virtualidad y los medios usados:

- Reuniones virtuales de seguimiento vía la plataforma Google Meet durante todo el transcurso de la permanencia con nuestra Tutora.
- Realizamos constantes encuentros virtuales entre nosotros para ir compartiendo la experiencia y ajustando el plan elaborado.
- Durante todo el transcurso de la permanencia se mantuvo comunicación directa vía grupo de WhatsApp para evacuar dudas, realizar consultas, entre otros.



Metodología de trabajo

- Elaboramos un plan de trabajo en equipo para ejecutar las tareas propuestas.
- Llevamos un seguimiento de control a través de la planilla de Inventario del Museo Deodoro Roca elaborada en 2019.
- Al ser un trabajo en equipo remoto, se decidió crear un carpeta compartida en Google Drive.
- Luego de analizar en profundidad el instructivo, el inventario y base de datos de los registros cargados iniciales en Koha, elaboramos un primer borrador de criterios de revisión.

Criterios de revisión para Registros Bibliográficos

Con los siguientes criterios se realizó un revisión sistemática, detallada y minuciosa de cada uno de los registros:

- Corroborar si el registro a trabajar está o no duplicado en la base de datos.
- Chequear que la Hoja de carga sea la correcta según el tipo de documento.
- Modificar cabecera 000: posición 5: corregido.
- Controlar que los indicadores sean los correctos para cada campo.
- Controlar que la puntuación sea la correcta para cada subcampo.
- Revisar ortografía en general. Eliminar espacios innecesarios.
- Comprobar que el registro posee los campos obligatorios según el Instructivo de trabajo 2019.

Criterios de revisión para Registros Bibliográficos

- Descriptores a revisar según instructivo de trabajo.
- Confirmar punto de acceso principal según instructivo de trabajo.
- Confirmar puntos de acceso secundarios según instructivo de trabajo.
- En el campo 900 \$b asentar las correcciones realizadas.
- Revisar la visualización final en Opac.
- Imagen: corroborar que sea la correspondiente al registro. Rotarla en caso de ser necesario.
- Items (revisar instructivo de trabajo).

Criterios de revisión para Registros de Autoridad

Con los siguientes criterios realizó un revisión sistemática, detallada y consistente de cada uno de los registros:

- Corroborar si el registro a trabajar está o no duplicado en la base de datos.
- Completar y/o agregar Campos 0XX.
- Completar y/o agregar Campos 4XX / 5XX
- Completar y/o agregar Campo 670 según instructivo de trabajo.
- Completar y/o agregar Campos obligatorios según instructivo de trabajo.
- Controlar que los Indicadores sean los correctos para cada campo.
- Controlar que la Puntuación sea la correcta para cada subcampo.
- Revisar ortografía en general. Eliminar espacios innecesarios.

Registros de Bibliográfico

Inicio / Detalles para: [Fotografía de Deodoro Roca].



Vista normal

Vista MARC

Vista ISBD

[Fotografía de Deodoro Roca].

Colaborador(es): [Roca, Deodoro, 1890-1942](#)

Tipo de material: Imagen

Series [Fondo Documental Deodoro Roca](#)

Detalles de publicación: [Ongamira] : [19??]

Descripción: 1 fotografía : sepia ; 16 x 15 cm

Tema(s): [Ongamira \(Córdoba : Argentina\)](#)

Género/Forma: [Fotografía](#)

Recursos en línea: [Acceso objeto digital](#)

Resumen: En la fotografía se ve a Deodoro Roca en la mesa, aparentemente alimentándose. También se pueden observar utensilios de cocina (copas, cuchillo, jarra, servilletas).

Etiquetas de esta biblioteca: No hay etiquetas de esta biblioteca para este título. [Ingresar para agregar etiquetas.](#)

★★★★★ Valoración media: 0.0 (0 votos)

Imprimir

Agregar a su carrito

Sugerir para compra

Guardar registro ▾

Más búsquedas ▾

Existencias (1)

Notas de título (3)

Comentarios (0)

Imágenes

Tipo de ítem	Biblioteca actual	Signatura	Estado	Fecha de vencimiento
Visual Materials	Museo Deodoro Roca	F0017 (Navegar estantería)	Not For Loan	

Inventario de "Recortes periodísticos" durante etapa de revisión y corrección

Borrador - Inventario Museo Deodoro Roca - 2020

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación el 4 de septiembre

100% € % .0 .00 123 Calibri 11 B I S A

	A	B	C	D	E	F	G
		RB n°	Número de inventario	Fecha del Inventario	Nombre del Catalogador	Título	Autor
3	Matías	16	R0001	09/29/2019	Es	Ongamira y mi hermano Don Samuel	
4	Matías	17	R0002	09/29/2019	Es	Centenario de la Guerra de Secesión	
5	Matías	5	R0003	10/05/2019	Al	Dibujo en blanco y negro de farolero	Raúl Rosarivo
6	Alan	58	R0004 (no img)	9/10/2019	M	Encanto en Alto Ongamira	
7	Alan	63	R0005 (no img)	9/10/2019	M	Deodoro el Magnífico	
8	Alan	61	R0006 (no img)	9/10/2019	M	Por la Puerta del Cielo se ingresa a Ongamira	
9	Alan	59	R0007 (no img)	10/10/2019	Vi	Trekking por Ongamira: un circuito con historia	
10	Alan	-	R0008	10/10/2019	V	La maquina de la reforma	
11	Alan	56	R0009		B:	Simplete...Ongamira	
12	Matías	27	R0010	10/10/2019	Cl	El Mosquito: Periódico Stórico y burlesco de caricaturas	Stein, Enrique
13	Matías	77	R0011	25/10/2019	Al	Alero La Leona	
14	Matías	65	R0012 (no img)	11/10/2019	C:	Ongamira, un pequeño valle en las sierras cordobesas	
15	Matías	69	R0013 (no img)	11/10/2019	C:	Flecha por la paz y la libertad de América (tiene otro título en koha)	
16	Matías	78	R0014	11/10/2019	Te	La Gaceta Universitaria (facsimil)	
17	Matías	78	R0015	11/10/2019	Te	La Gaceta Universitaria (facsimil)	
18	Alan	50	R0016 (no es Rec)	11/10/2019	N	Charalqueta. Museo Regional. Conózcalo!!	Desconocido
19			R0017				
20	Matías	72	R0018	11/10/2019	C:	La Máquina de la Reforma	
21	Alan	64	R0019 (no img)	11/10/2019	Vi	El museo más escondido y menos conocido	
22	Alan	62	R0020 (no img)	11/10	A:	El nueblito tiene una filial del Museo Regional Deodoro Roca	

+ Fotos Documentos oficiales Mapas Cartas Postales Recortes AUTORIDADES Explorar

Repositorio Institucional digital Suquía

**Suquía es el Repositorio Digital
del Programa de Arqueología Digital del Museo de Antropología
dependiente de la Facultad de Filosofía y Humanidades de la UNC**

Enlace: <https://suquia.ffyh.unc.edu.ar/>

- El material digitalizado del fondo documental del Museo de Ongamira fue ingresado al Repositorio Institucional.
- Metadatos de los registros: el modelo Dublin Core en software DSpace.

El enlace directo al Archivo del Museo Deodoro Roca es:

<https://suquia.ffyh.unc.edu.ar/handle/suquia/3591>

Archivo del Museo Deodoro Roca

Listar por

Por fecha de publicación Autores Títulos Materias

Buscar en esta comunidad y sus colecciones:

Colecciones en esta comunidad

Documentación

Fotografías



- Buscar en Suquía
- Esta comunidad

Listar

Todo Suquía

Comunidades & Colecciones

Por fecha de publicación

Autores

Títulos

Materias

Esta comunidad

Plan de trabajo y criterios de revisión

Con los siguientes criterios realizó un revisión sistemática, detallada y consistente de cada uno de los registros del repositorio digital:

- Se identificaron y enlazaron cada registro del repositorio digital Suquía con su registro bibliográfico correspondiente en Koha, y se registró el enlace en el Inventario.
- Cada uno de los registros del repositorio se cotejó los datos registrados tanto en Koha como en el Inventario, para unificar los campos y metadatos cargados. Se observaron inconsistencias en los títulos, y en las notas.
- Se corrigieron errores de tipeo y/o ortografía. En cuanto a los nombres previamente asignados a los archivos digitales de los documentos, estos fueron cambiados por su correspondiente número de inventario.
- Se controlaron los archivos de imágenes de los documentos digitalizados. Se mejoraron digitalmente la calidad de las imágenes.

Adecuaciones al Instructivo de trabajo

Instructivo de trabajo:

- Se le mejoró la edición en general unificando el formato del mismo: tipo de letra, interlineado, título, subtítulos, se limpió el formato, se corrigieron algunos errores de tipeo y ortografía, entre otros.
- Se le incorporó una tabla para indicar las futuras modificaciones, responsable y fecha.

Reflexiones finales

- Señalar la importancia de brindarnos la posibilidad como estudiantes de poder realizar nuestra permanencia por lo menos de manera virtual en contexto de pandemia.
- 2020 fue un gran desafío para todo nuestro sistema educativo, nuestra Universidad y concretamente para nuestra Escuela de Bibliotecología, que articularon los mecanismos necesarios para continuar de manera virtual.
- Reflexiones técnicas:
 - Trabajar en equipo y elaborar y acordar pautas de trabajo colaborativas en un Sistema Koha con acceso total a cada uno de sus módulos.
 - Diseñar un plan de trabajo junto a sus criterios de evaluación y mejora, los cuales englobaron los aprendizajes adquiridos de procesos I a III
 - Realizar remotamente un trabajo real como futuro bibliotecario que implicó, entre otros, tomas de decisiones, responsabilidad, compromiso y dedicación.

MUCHAS GRACIAS

Alan Baiutti

alanbaiutti@gmail.com

Alfredo Matías Vespasiani

matias.vespasiani@mi.unc.edu.ar

Bibliografía consultada

Blog Escuela de Bibliotecología. (2020). UNC, FFyH, Escuela de Bibliotecología. Recuperado de: <https://blogs.ffyh.unc.edu.ar/bibliotecologia/>

Daudinot Founier, I. (2006). Descripción de los recursos de información en Internet: formato Dublín Core. ACIMED, 14(4). Recuperado de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1024-94352006000400009&lng=es&tlng=es.

Deodoro Roca - Centro Cultural - Museo Histórico. Facebook. Recuperado en: <https://www.facebook.com/MuseoDeodoroRoca>

MARC 21 Concise Format for Authority Data. (2004). Washington : Network Development and MARC Standart Office. Disponible en: <http://www.loc.gov/marc/authority/ecadhome.html>

MARC 21 Concise Format for Bibliographic Data. (2004). Washington : Network Development and MARC Standart Office. Disponible en: <http://lcweb.loc.gov/marc/bibliographic/ecbdhome.html>

Reglas de Catalogación Angloamericanas (2004) (2ª. ed. actualización 2003) . Santafé de Bogotá: Rojas Enerhard.