

LIDIANDO CON LAS TECNOLOGÍAS INFORMÁTICAS

**Gestión Integral
del Archivo Técnico
de Obra Pública**

**II ENCUENTRO SOBRE
CONSERVACIÓN PREVENTIVA DE OBRA PLANA**

Complejo Cultural Parque de España – Rosario (Provincia de Santa Fe)
17 y 18 de Noviembre de 2010

BASES DE DATOS:

- **Acceso**
- **Estadísticas, evaluaciones, proyecciones**
- **Planificación de tareas**

TEMAS A TENER EN CUENTA

- **Elección de software**
- **Migración**
- **Claridad en la definición de las prestaciones**

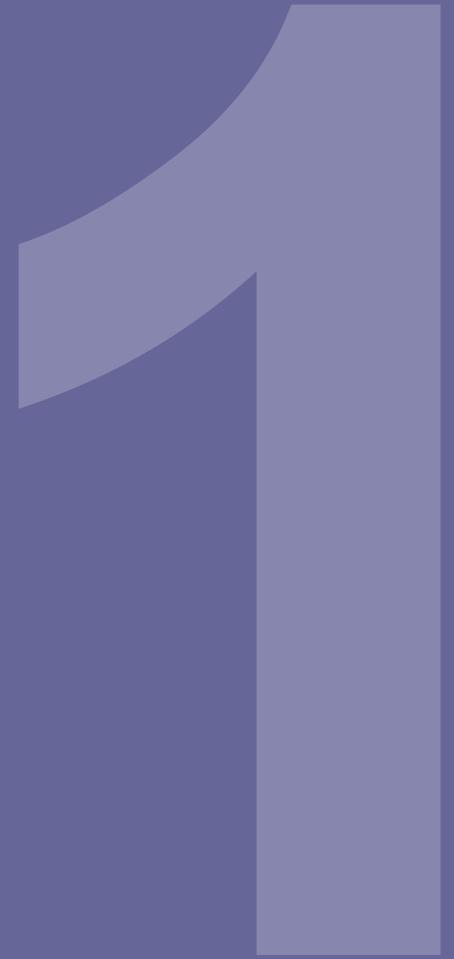
DIGITALIZACIÓN:

- **Preservación**
- **Acceso**
- **Servicio de reprografía**

TEMAS A TENER EN CUENTA

- **Migración de formatos**
- **Renovación de recursos**
- **Acceso**
- **Almacén digital**

Del “depósito de expedientes” al Centro de Documentación





Fondos Documentales

8.500 obras

300.000 planos

100.000 documentos fotográficos

Periodo documentado:

finales de sXIX hasta finales de los '80 del s XX

FERROCARRILES



ARQUITECTURA PUBLICA



PUERTOS



CAMINOS



ARCHIVO HISTORICO DE ELECTRICIDAD



PUENTES



SILOS

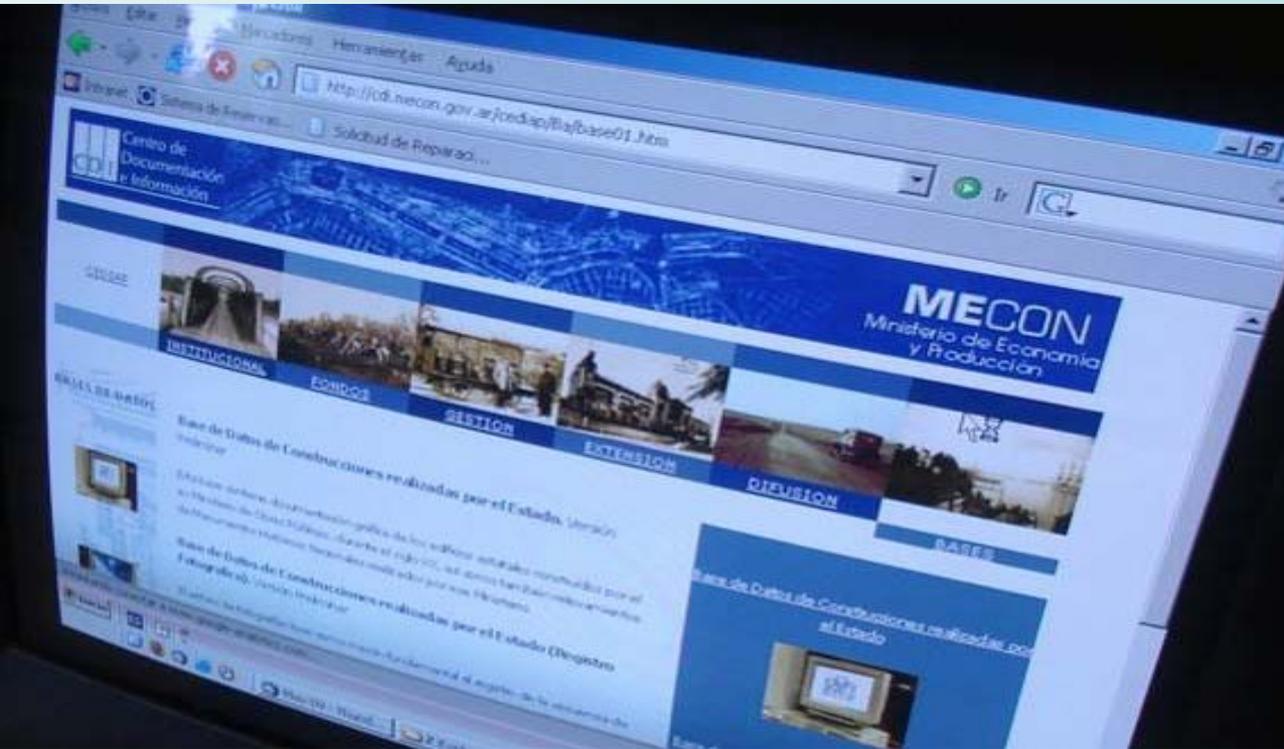
Guarda



Procesos



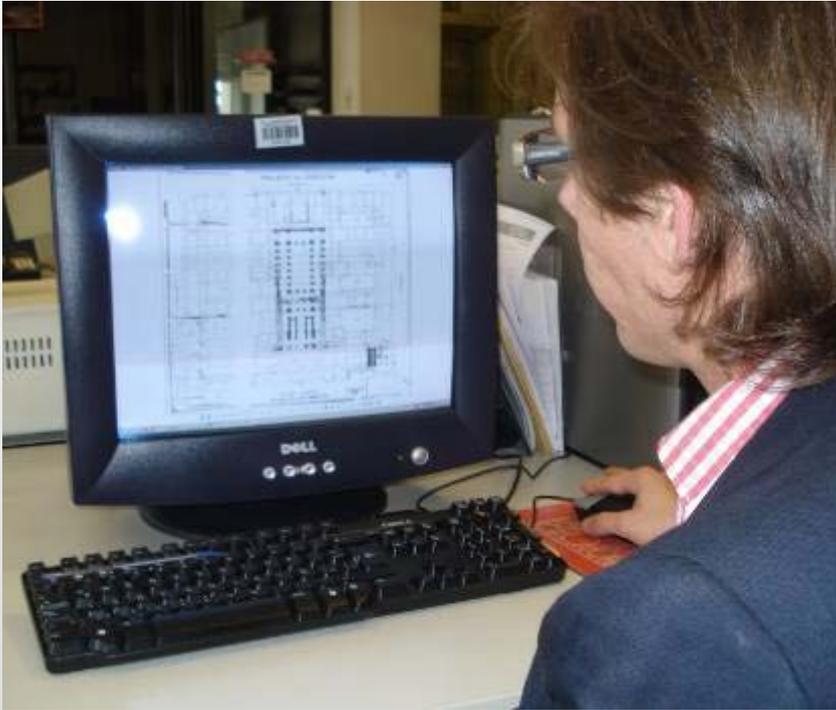
Acceso



www.cdi.mecon.gov.ar/cediap



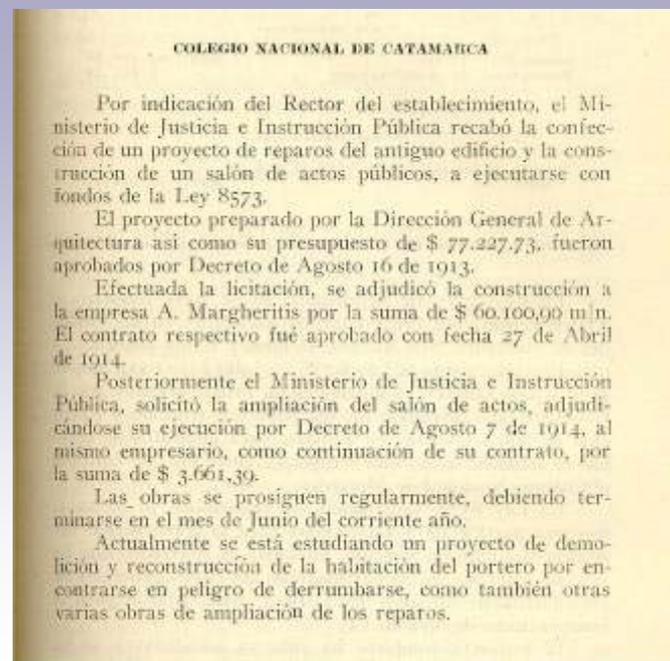
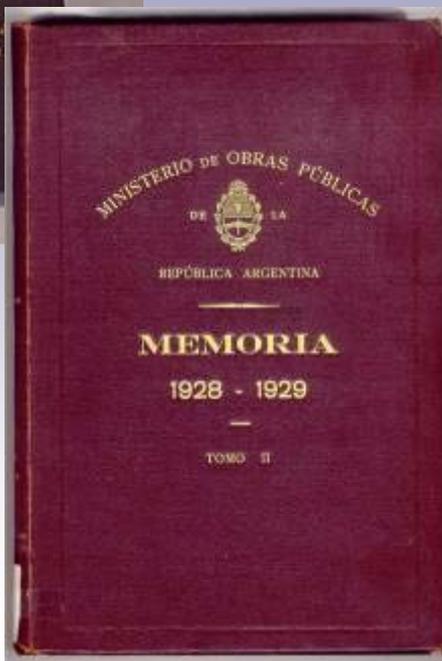
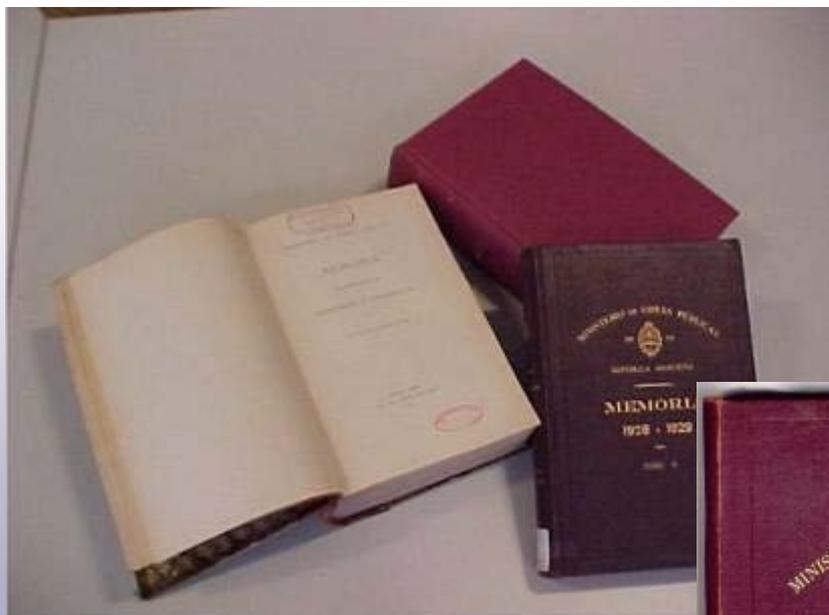
Servicio de reprografía y Asistencia Técnica



Difusión



Integración



Planos / Fotografías

- TIPOS DE DOCUMENTOS
- USOS DE LA INFORMACION
- CARACTERISTICAS DE LOS SOPORTES
- VALORACION



Tipos de Documentos



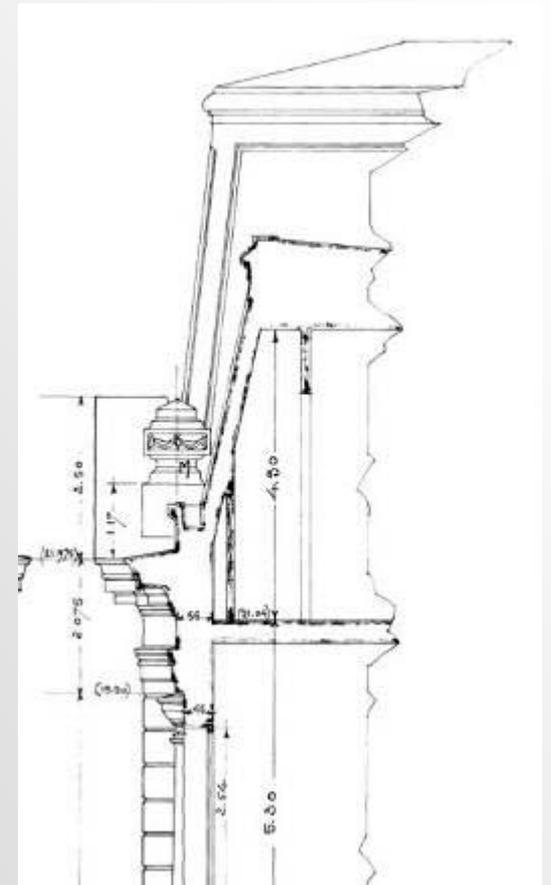
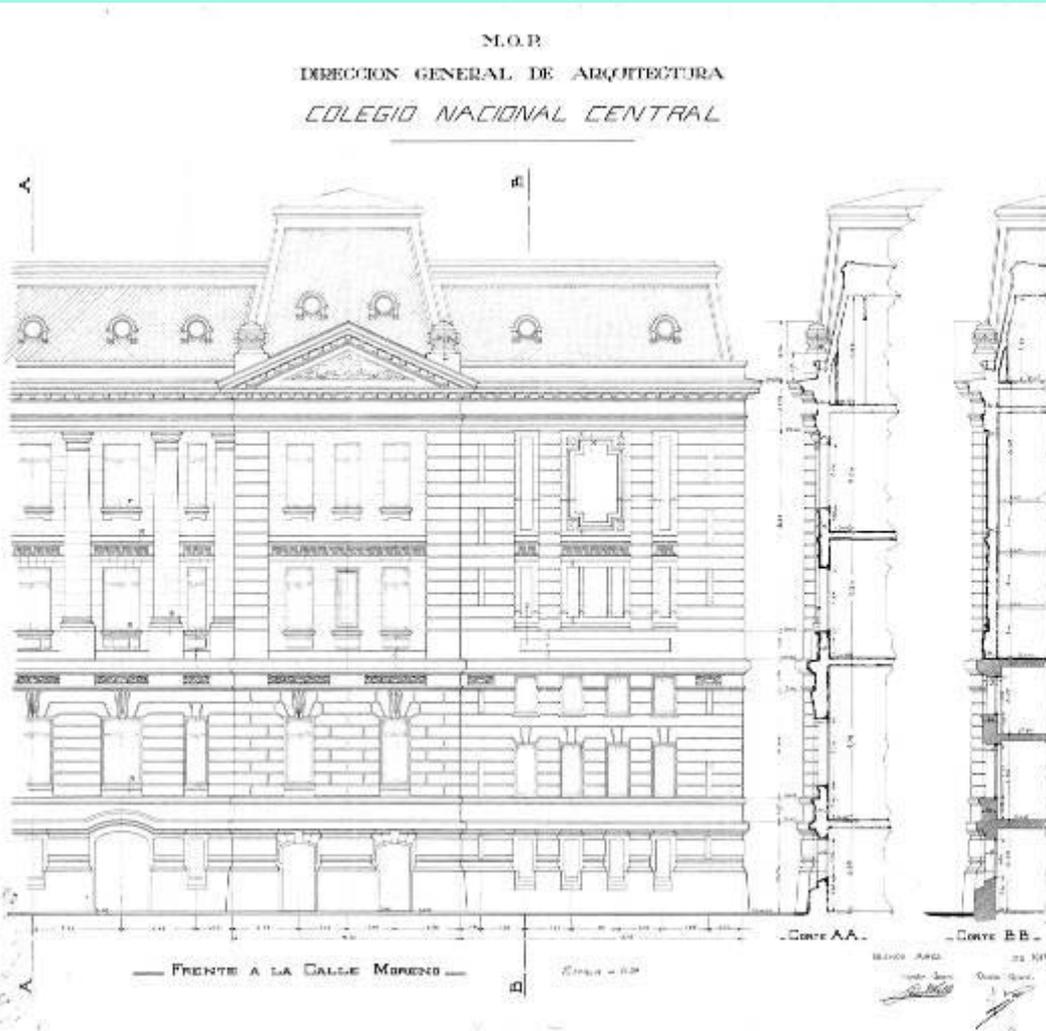
Planos: Contenido

- Predominantemente técnico, planos de obra
- Excepcionalmente artísticos o croquis de diseño



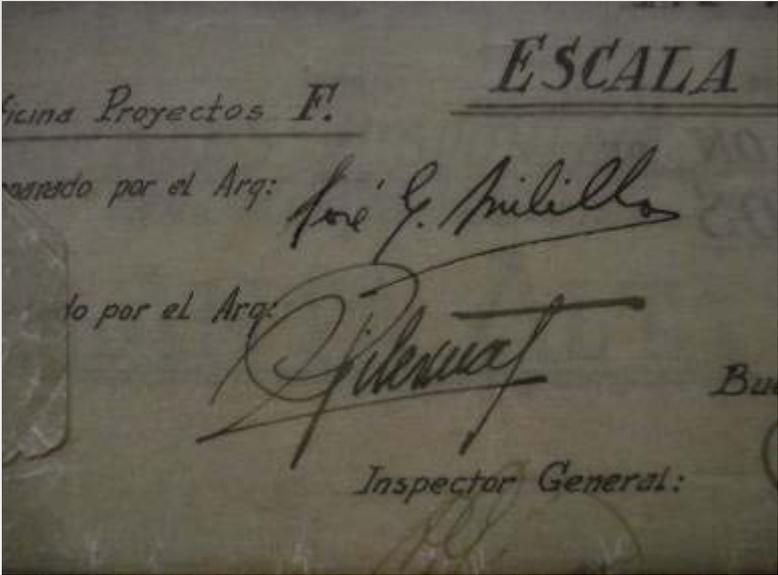
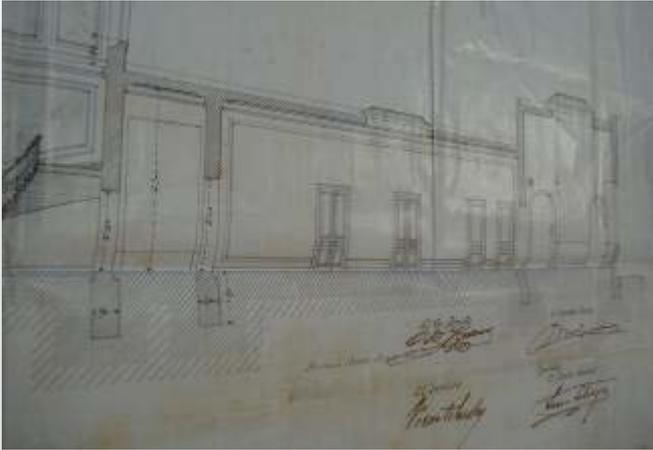
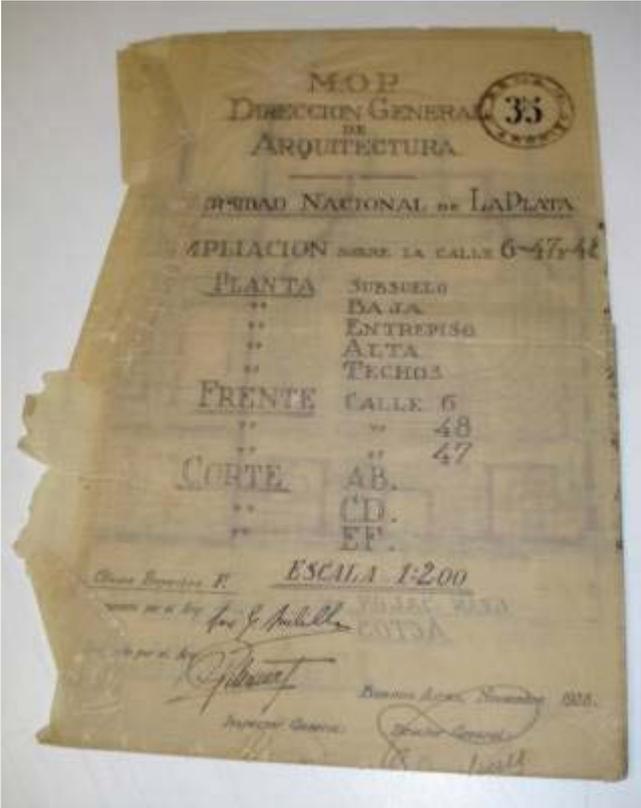
Usos

Refuncionalización, mantenimiento
y puesta en valor de edificios



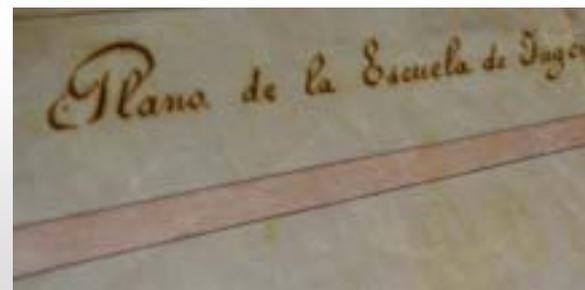
Usos

Investigación



Deterioros

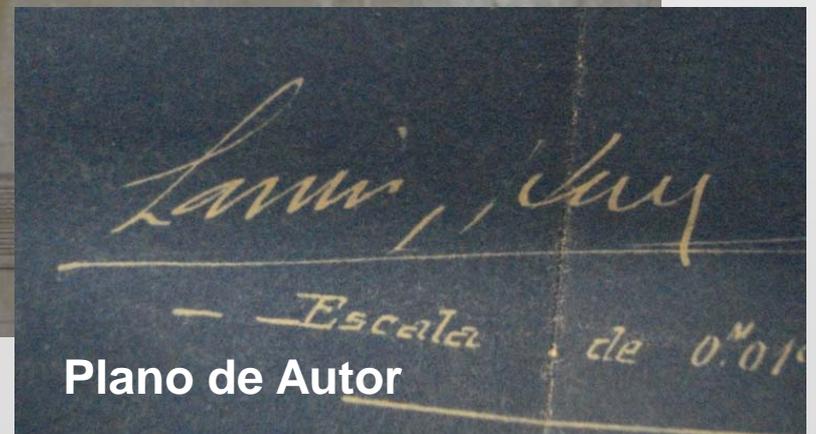
- Rotura o debilitamiento
- En zona de dobleces
- Arrugas
- Rotura con faltante
- Soporte seco y quebradizo
- Craquelado
- Presencia de goma y/o pegamento
- Rasgados
- Acidificación del material de soporte
- Tintas de composición ferrosa químicamente inestable



Documentos de Alta Valoración



Detalles en tinta dorada



Plano de Autor

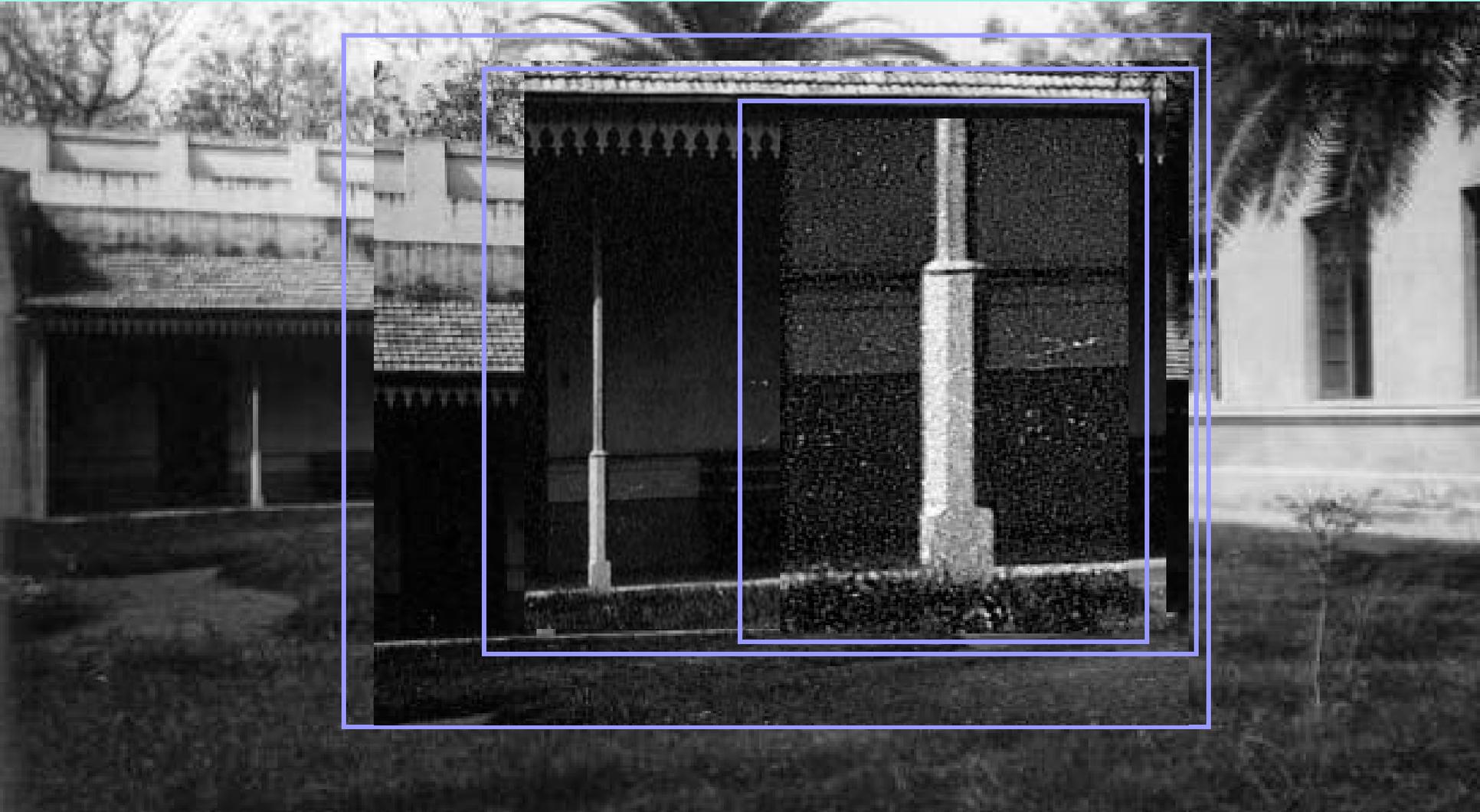
Fotografías: Contenido

- Testimonial
- Contextual
- Artístico



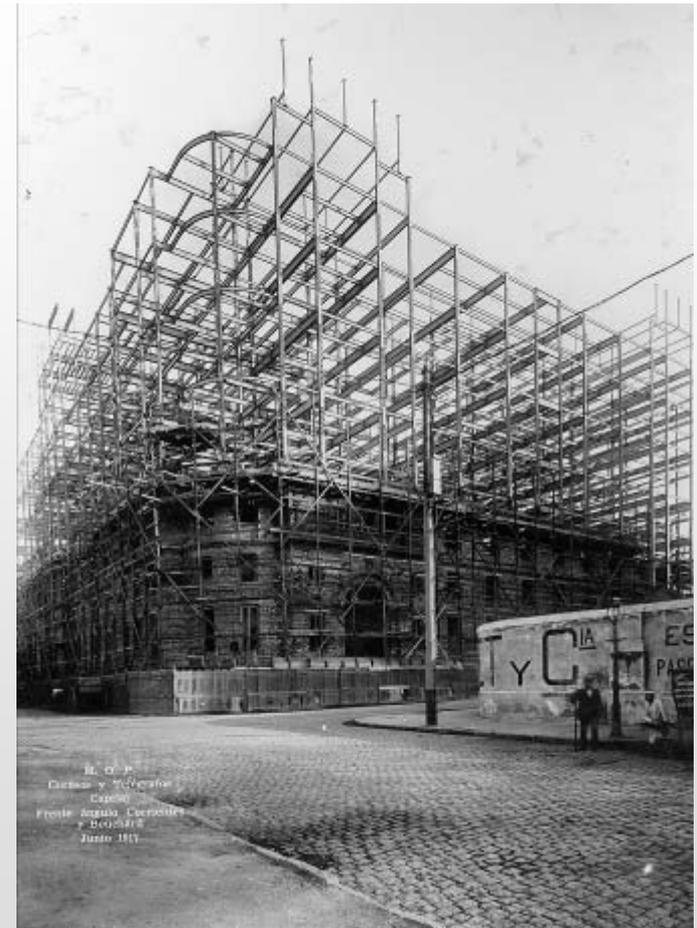
Usos

Refuncionalización, mantenimiento
y puesta en valor de edificios



Usos

Investigación



Soportes y Técnicas

La generalidad de las fotos:
Copias papel y negativos



Papel a la gelatina
18 x 24 cm

**Papel a la albúmina, Papel a la gelatina,
Gelatina sobre vidrio, Nitratos, Acetatos**



Gelatina sobre vidrio
18x24 cm

Deterioros

- Cambio de color
- Craquelado
- Desprendimiento de emulsión
- Emulsión brillante
- Espejamiento
- Etiqueta deteriorada
- Huellas digitales
- Imagen lechosa
- Oxido de reducción
- Retocado
- Perdida parcial de la emulsión
- Partículas indesprendibles
- Roturas
- Picado



Destacadas



Papel a la albúmina



Edificio demolido



Gelatina sobre vidrio



Fotografía 1893

Sistematización y Acceso

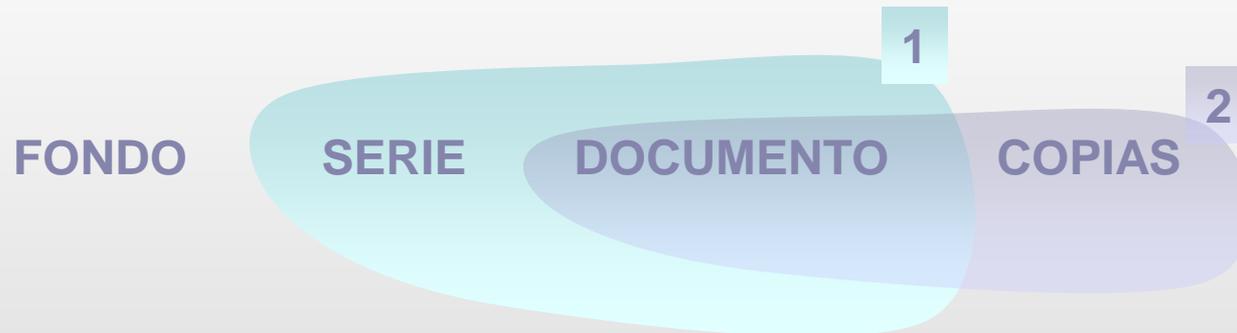
BREVE HISTORIA :

- ANTIGUA BASE DE DATOS
- NUEVAS NECESIDADES
- DIFICULTADES Y HERRAMIENTAS AUXILIARES
- EN BUSQUEDA DE SOLUCIONES



La Primer Base de Datos:

- EDIFICIOS DE ARQUITECTURA PUBLICA
- PLANOS TÉCNICOS REALIZADOS PARA SU CONSTRUCCION
- FICHAS Y PLANILLAS DE INVENTARIOS ORIGINALES



EN SU CONCEPCION: EL FOCO ESTUVO EN

1

AL AVANZAR LOS TRABAJOS: COBRA FUERZA

2

NUEVOS RESCATES + ASISTENCIA TECNICA -> NUEVOS FONDOS -> NUEVOS DOCUMENTOS

DIVERSIDAD

3

3

FONDO

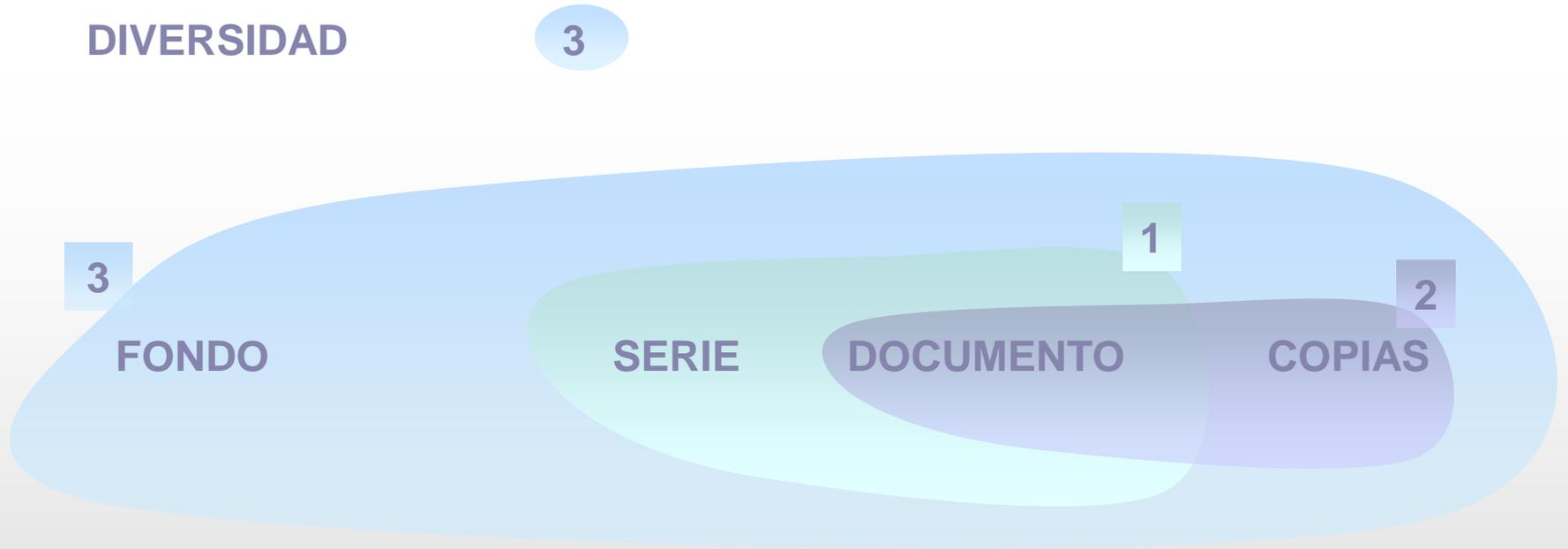
SERIE

DOCUMENTO

COPIAS

1

2



Dificultades con la Primer Base de Datos

- NUNCA SE TERMINO
- DESCONOCIMIENTO DE LOS CODIGOS FUENTE
- IMPOSIBILIDAD DE ADAPTARLA A LAS NUEVAS NECESIDADES
- IMPOSIBILIDAD DE ACTUALIZAR EL PROGRAMA
- “IMPOSIBLES” TIEMPOS DE CARGA DE NUEVOS REGISTROS -> MIGRACION DESDE PLANILLAS EXCEL
- CONTINUAS ROTURAS POR EXCESO DE REGISTROS
- AMENAZA DE COLAPSO DEFINITIVO Y PERDIDA TOTAL DEL TRABAJO
- AMENAZA DE INTERRUPCION DEL SERVICIO

PROLIFERACION DE HERRAMIENTAS ACCESORIAS

- **DISEÑO DE PLANILLAS DE INVENTARIO**
- **DISEÑO DE BASES DE DATOS COMPLEMENTARIAS.** (SENCILLOS DESARROLLOS)
- **DISEÑO DE PLANILLAS DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE PROCESOS**
- **DISEÑO DE PLANILLAS EXCEL PARA CARGA Y POSTERIOR MIGRACION A BASE DE DATOS**

En Búsqueda de Soluciones

- “ENLATADOS”
- ALTO COSTO
- PROPIETARIOS
- DUDAS SOBRE LA VIABILIDAD DE RESCATAR MEDIANTE LA MIGRACION, LOS REGISTROS YA VOLCADOS
- NINGUN PRODUCTO DEL MERCADO SATISFIZO LOS REQUERIMIENTOS

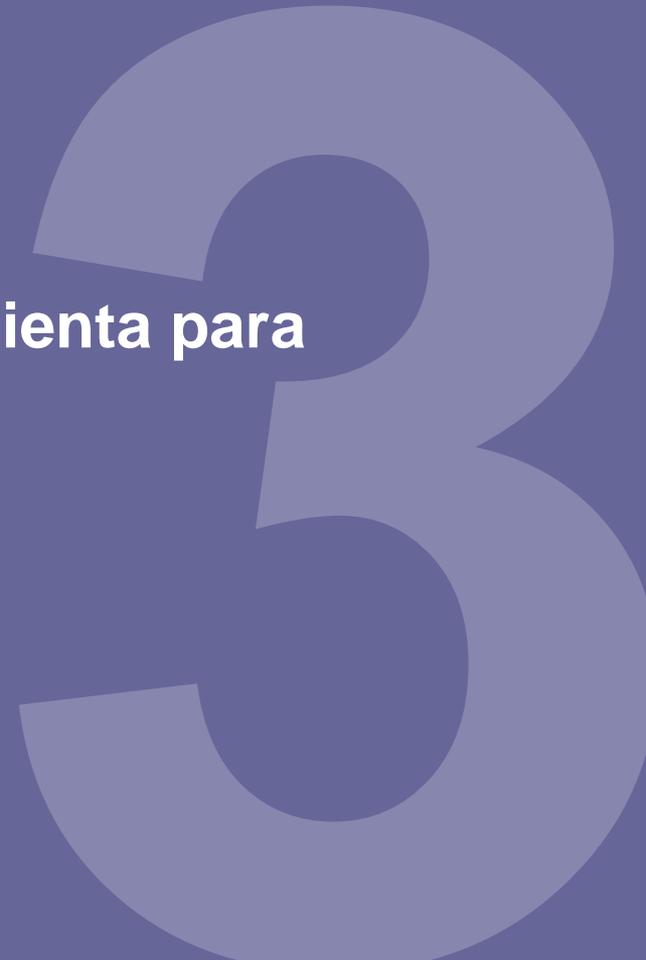
La Nueva Base de Datos

- CONTEMPLAR LA POSIBILIDAD DE SISTEMATIZAR MÚLTIPLES FONDOS DOCUMENTALES
- RESPONDER A LAS NORMAS DE DESCRIPCIÓN MULTINIVEL
- ASEGURAR LA FACTIBILIDAD DE MIGRAR LOS REGISTROS YA VOLCADOS EN LAS BASES DE DATOS EN USO (OBRAS Y PLANOS / FOTOGRAFÍAS)
- FACILITAR LA PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS
- PERMITIR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y VINCULAR IMÁGENES

Sistematización y Acceso

LA NUEVA BASE DE DATOS: una herramienta para

- el acceso a la información y
- la planificación de tareas



La Nueva Base de Datos

MIGRACIÓN: ACCESS->WINISIS->ABCD

Estructura

OBJETOS:

FONDOS
OBRAS
PLANOS
FOTOGRAFIAS
TEXTOS
PRODUCTOS

BLOQUES:

IDENTIFICACION
FASE DE LA OBRA
DESCRIPTIVO
DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO

La Nueva Base de Datos

- **Incorpora nuevos campos de contenido**

Ejemplos:

Copias Digitales

COPIA PRESERVACION

COPIA CONSULTA

COPIA SERVICIO DIGITAL

COPIA PDF

COPIA WEB

OTRAS COPIAS

Bloque Administrativo

NOTAS DEL ARCHIVERO

- **Permite nuevas formas de búsqueda**

Ejemplos

Combinaciones de términos de búsqueda

(autor+fecha+localidad+tema/...)

Por palabras sueltas

(descriptores+fechas+tipo de documento)

Empleo de formatos de reporte preestablecidos

(para agilizar la tarea)

La Nueva Base de Datos

- **Procesos internos**

Ejemplos

Planes de trabajo

Búsquedas por campos de administración interna =>
Prioridades de digitalización, listados de documentos a restaurar, etc.

Indicadores de producción

Uso y aplicación de la herramienta de estadísticas =>
Registro de la producción parcial y acumulada según distintas variables en plazos de tiempo determinados

Calidad de la información

Búsquedas por operador y fecha de carga/modificación=>
Control de calidad, detección y corrección de errores de carga

- Seleccione un campo de búsqueda e
- Campo
 - CODIGO
 - DENOMINACION
 - TIPO DE OBJETO
 - FONDO
 - PAIS
 - REGION
 - PROVINCIA
 - DEPARTAMENTO/PARTIDO
 - BARRIO
 - PROYECTOS
 - ANTEPROYECTOS
 - CONSTRUCCION
 - DATOS DEMOLICION
 - VALORACION

Expresión: ("22_BUSCHIAZZO JUAN ANTONIO, ARQ.")
[Guardar expresión de búsqueda](#)

CODIGO (1): 4010
TIPO DE OBJETO (2): OBRA
DENOMINACION O-P-F-T (3): HOSPITAL RIVADAVIA EX DE MUJERES, INSTITUTO DEL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO EN CDAD. DE BS. AS.
FONDO (7): MOP - DIRECCION GENERAL DE VIAS Y COMUNICACIONES Y ARQUITECTURA
DIRECCION (11): AV. LAS HERAS 2670 Y AUSTRIA
LOCALIDAD (12): CIUDAD DE BUENOS AIRES
BARRIO (13): RECOLETA
PROVINCIA (15): CAPITAL FEDERAL
REGION (16): CAPITAL FEDERAL BUENOS AIRES
DATOS PROYECTO (22): SALUD PUBLICA, 1907 BUSCHIAZZO JUAN ANTONIO, ARQ.,
DATOS CONSTRUCCION (23): EMPRESA CONSTRUCTORA GRILLO L., 1907 EMPRESA CONSTRUCTORA SASTRE - ARMESTO,

BLOQUE DESCRIPTIVO
INFLUENCIA ESTILISTICA (33): CLASICISMO ITALIANO
TEMA (34): SALUD
SUBTEMA (35): HOSPITALES

BLOQUE DOCUMENTAL
TOTAL DE PLANOS O (114): 57
TOTAL DE FOTOS O (116): SI 2
PLANO MAS ANTIGUO O (120): 1954
PLANO MAS ACTUAL O (121): 1968

BLOQUE ADMINISTRACION
OPERADOR Y FECHA (140): ^d20100715 04:03:50^opferra



CDI-MECON ver. 0
ABCD

go to record:

1/796

Help

Select a search field and
Field

CODIGO

DENOMINACION

PROVINCIA

TIPO DE OBJETO

VALORACION

NUMERO P-F-T	TITULO	AUTOR DE DOCUMENTO	FECHA	UBICACION ORIGINAL	OBSERVACIONES C. PRESERVACION
A0002	ENSANCHE. REPLANTEO SOTANOS 1º SECCION	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.		1217	DIGITALIZADO
A0003	ENSANCHE. REPLANTEO PISO BAJO 1º SECCION	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18810611	FALTA	
A0004	ENSANCHE. REPLANTEO 1º PISO, 1º SECCION	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18810811	1217	DIGITALIZADO
A0005	ENSANCHE. REPLANTEO 2º PISO, 1º SECCION	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18810811	1217	DIGITALIZADO
A0006	ENSANCHE. REPLANTEO ESCALERA DE HONOR	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.		1217	DIGITALIZADO
A0009	ENSANCHE. SECCION LONGITUDINAL DE LA ESCALERA DE HONOR	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18810311	FALTA	
A0011	ENSANCHE. DETALLE SALA PRINCIPAL	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18810311	1217	DIGITALIZADO
A0012	ENSANCHE. CORTE DEL MURO DEL FRENTE A RIVADAVIA POR EJE VENTANA LATERAL	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18810711	1217	DIGITALIZADO
A0013	ENSANCHE. SECCION TRANSVERSAL Y LONGITUDINAL DEL PATIO DE LOS CARRUAJES	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18810711	1217	DIGITALIZADO
A0014	ENSANCHE. FRENTE PLAZA VICTORIA PISO BAJO. DETALLE	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.		1217	DIGITALIZADO
A0015	ENSANCHE. PLANTA BAJA	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18840511	1217	DIGITALIZADO
A0016	ENSANCHE. FRENTE A LA CALLE RIVADAVIA	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18840511	FALTA	
A0018	ENSANCHE. PLANTA 1º PISO	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18840711	1217	DIGITALIZADO
A0019	ENSANCHE. FRENTE A PASEO COLON	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18840711	1217	DIGITALIZADO
A0020	ENSANCHE. ESCALERA DE HONOR. SECCION A-B	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18840711	PL 1- EST 1	DIGITALIZADO
A0021	ENSANCHE. SECCION SOBRE EL EJE DE LA PORTADA PRINCIPAL DE BALCARCE	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18841111	PL 2- EST 7	DIGITALIZADO
A0030	ENSANCHE. REPLANTEO ARCO	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18850111	1217	DIGITALIZADO
A0035	ENSANCHE. SECCION DE LA GALERIA DEL 1º PISO	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18850411	1217	DIGITALIZADO
A0038	ENSANCHE. SECCION DE LA PEQUEÑA GALERIA	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18850711	1217	DIGITALIZADO
A0040	ENSANCHE. PARTE FRENTE A PASEO COLON	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18851011	1217	DIGITALIZADO
A0041	ENSANCHE. SECCION DEL MURO DE FRENTE SOBRE EL EJE DE UN ARCO DEL PORTICO DE LOS CARRUAJES	TAMBURINI FRANCISCO, ARQ. ING.	18851011	1217	DIGITALIZADO

Listado de documentos de la obra

go to record:  brows:

CODIGO

DENOMINACION

PROVINCIA

FONDO

TIPO DE OBJETO

TITULO

TEMA

AUTOR DE DOCUMENTO

FECHA DEL DOCUMENTO

SOPORTE ORIGINAL

DETERORIOS

UBICACION ORIGINAL

DIGITALIZACION

FECHA CARGA DESDE 2010

go to record:

11/796

 Search 

Display forma

Worksheet

Expression: (02_FOTO) and (46_GELATINA SOBRE VIDRIO) and (49_DESPRENDIMIENTO DE EMULSION)

 [save search expression](#)

CODIGO (1): 1418**TIPO DE OBJETO (2):** FOTO**DENOMINACION O-P-F-T (3):** ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS EN BRAGADO**TITULO (4):** CASA DEL DIRECTOR Y TALLER MECANICO**NUMERO P-F-T (5):** 02915**NUMERO DE INVENTARIO (6):** 00593**IDENTIFICACION UNICA (8):** 1418-02915**BLOQUE DESCRIPTIVO****AUTOR (37):** MOP**FECHA (38):** 19370301**TIPO (39):** ARQUITECTURA**DESCRIPTORES (40):** NEGATIVO; EXTERIOR; PAISAJE URBANO**SOPORTE ORIGINAL****ESTADO (44) :** REGULAR**TAMAÑO (45):** 130 X 180 MM**SOPORTE (46):** GELATINA SOBRE VIDRIO**DETERIOROS (49):** HUELLAS DIGITALES; OXIDO DE REDUCCION; DESPRENDIMIENTO DE EMULSION; EMULSION BLANQUECINA**BLOQUE DOCUMENTAL****UBICACION ORIGINAL (126):** 0046

Registro de una Fotografía

ir al registro:

1/1



Búsqueda



Formato salida:

Hoja de entrada:

ayuda Script: fmt.php

53058/177056 Hoja de entrada: PLANOS.fmt

1			CODIGO	2293
2			TIPO DE OBJETO	PLANO
3			DENOMINACION	MINISTERIO DE ECONOMIA EX HACIENDA EN CDAD. DE BS. AS. - VER P3018
4			TITULO	CARPINTERIA DE BRONCE -PUERTAS PRINCIPALES Y MOLINETES-
5			NUMERO	00036
7			FONDO	MOP - DIRECCION GENERAL DE VIAS Y COMUNICACIONES Y ARQUITECTURA
8			IDENTIFICACION UNICA	2293-00036
FASE DE LA OBRA				
21			DATOS ANTEPROYECTO (FECHA Y AUTOR)	
22			DATOS PROYECTO (FECHA Y AUTOR)	PIBERNAT ANTONIO, ARQ.
23			DATOS CONSTRUCCION (FECHA Y EMPRESA)	
25			RELEVAMIENTOS	

Cerrar FASE DE LA OBRA

BLOQUE DESCRIPTIVO-DOCUMENTO

31		VALORACION	ARTISTICO
36		OBSERVACIONES	MODIFICADO EN FEBRERO DE 1937
37		AUTOR DE DOCUMENTO	ADSCRIPTOS DIVISION PROYECTOS
38		FECHA	19361201
39		TIPO	CARPINTERIA/HERRERIA/HERRAJES
40		DESCRIPTORES	
41		ESCALA	VARIAS
43		LENGUA	ESPAÑOL

Cerrar BLOQUE DESCRIPTIVO-DOCUMENTO

BLOQUE DESCRIPTIVO-SOPORTE ORIGINAL

44		ESTADO	BUENO
45		TAMAÑO	1162X735
46		SOPORTE	TELA
47		TECNICA	TINTA
48		MARCAS Y ANOTACIONES	
49		DETERIOROS	MANCHADO ROTURAS O DEBILITAMIENTOS EN ZONAS DE DOBLECES
50		RESTAURACION	
51		OTROS DATOS ORIGINAL DIGITAL	

Cerrar BLOQUE DESCRIPTIVO-SOPORTE ORIGINAL

[-] BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA PAPEL

[-] BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA PRESERVACION

61	DOC. PROCED. C. PRESERVACION	SOPORTE ORIGINAL
62	DISPOS. CART. C. PRESERVACION	ESCANER CONTEX HD 4230
63	FORMATO C. PRESERVACION	TIFF
64	RESOLUCION C. PRESERVACION	300 DPI
65	PROFUNDIDAD DE BITS C. PRESERVACION	COLOR 24 BITS
66	EDICION C. PRESERVACION	WIDE IMAGE VERSION 3.0.8
67	FECHA ENCARG. C. PRESERVACION	20100414 MATIAS
68	UBICACION C. PRESERVACION	
69	OBSERVACIONES C. PRESERVACION	DIGITALIZADO

[+] Cerrar BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA PRESERVACION

[-] BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA CONSULTA

70	DOC. PROCED. C. CONSULTA	COPIA DE PRESERVACION
71	DISPOS. CAPT. C. CONSULTA	
72	FORMATO C. CONSULTA	JPG
73	RESOLUCION C. CONSULTA	150
74	PROFUNDIDAD DE BITS C. CONSULTA	COLOR 24 BITS
75	EDICION C. CONSULTA	COREL PHOTO PAINT VERSION 13
76	FECHA ENCARG. C. CONSULTA	20100414 MATIAS
77	UBICACION C. CONSULTA	
78	OBSERVACIONES C. CONSULTA	

[+] Cerrar BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA CONSULTA

BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA SERVICIO DIGITAL

79	DOC. PROCED. C. SERV. DIGITAL	COPIA CONSULTA
80	DISPOS. CAPT. C. SERV. DIGITAL	
81	FORMATO C. SERV. DIGITAL	JPG
82	RESOLUCION C. SERV. DIGITAL	96 DPI
83	PROFUNDIDAD DE BITS C. SERV. DIGITAL	COLOR 24 BITS
84	EDICION C. SERV. DIGITAL	SELLO PROCESAMIENTO, RESAMPLEO, PHOTO PAINT X3, COMPRESION: 20%, SUAVIZADO: 20%
86	UBICACION C. SERV. DIGITAL	
87	OBSERVACIONES C. SERV. DIGITAL	

Cerrar BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA SERVICIO DIGITAL

BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA PDF

BLOQUE DESCRIPTIVO-COPIA WEB

BLOQUE DESCRIPTIVO-OTRAS COPIAS

BLOQUE DOCUMENTAL

126	UBICACION ORIGINAL	2221
127	ACCESO	SEGUN REGLAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACION Y SERVICIOS - CEDIAP

Cerrar BLOQUE DOCUMENTAL

BLOQUE ADMINISTRATIVO

130	NOTAS DEL ARCHIVERO	
134	FECHA REGISTRO PLANO	19361221
135	FECHA DE CARGA	19981013
137	FECHA CONTROL CALIDAD	20020503
138	ENCARGADO CONTROL CALIDAD	PAULA
140	OPERADOR Y FECHA AUTOMAT.	^d20100422 12:51:36^omjdomi ^d20101110 12:05:42^opferra ^d20101111 12:07:37^opferra ^d20101115 01:09:05^opferra

Cerrar BLOQUE ADMINISTRATIVO

TEMAS A TENER EN CUENTA

- Empleo de softwares no propietarios
- Migración
- Realizar un profundo análisis previo, no solo de la información a sistematizar sino también de las prestaciones que se esperan del producto.
- Implementar una modalidad de trabajo que contemple múltiples reuniones entre “cliente” y “desarrolladores”
- Fomentar la capacidad de escucha, flexibilidad, constancia tenacidad y continuidad de los equipos de trabajo.

La Digitalización de documentos gráficos:

Una herramienta para:

- **Preservación,**
- **Acceso a la información y**
- **Producción de duplicaciones**



Servicio de Reprografía

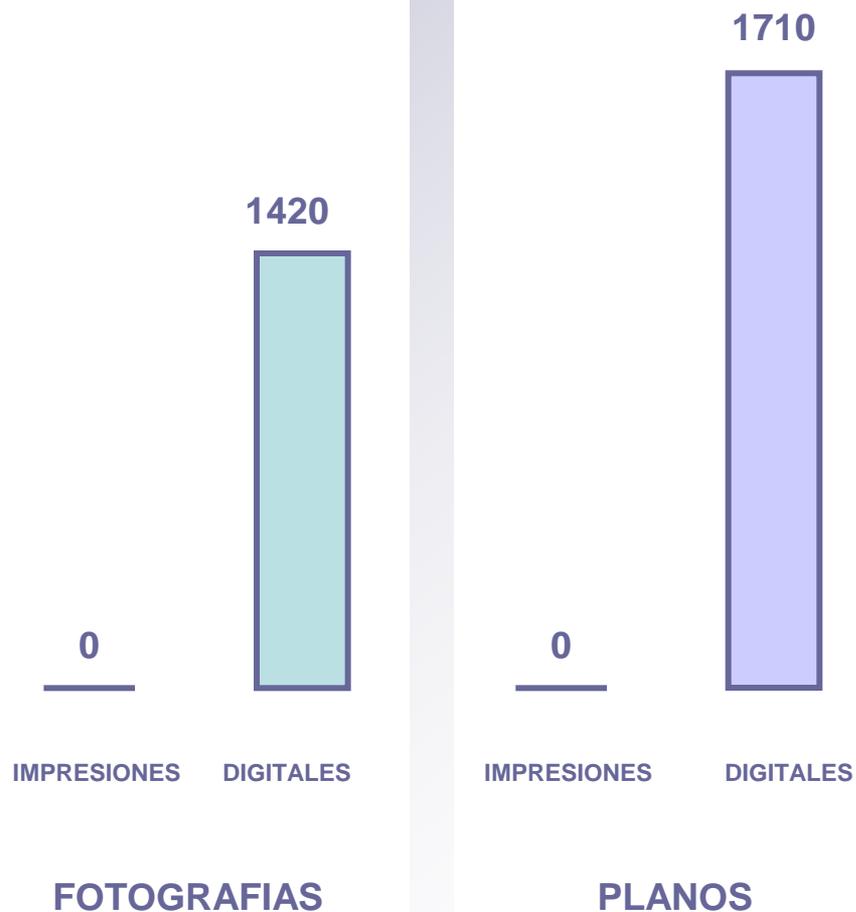
1° SEMESTRE 2010

DUPLICACIONES FOTOGRAFIAS 1420

DUPLICACIONES PLANOS 1710

TOTAL 3130

Los indicadores muestran la preferencia del público por el documento electrónico.



Tareas

Proceso de digitalización

1. SELECCION DE DOCUMENTOS A DIGITALIZAR
2. VERIFICACION, EVALUACION Y PREPARACION DEL SOPORTE
3. GENERACION DEL MASTER DIGITAL
4. PRODUCCION DE COPIAS DE TRABAJO EN SOPORTE DIGITAL
5. CONTROL DE CALIDAD
6. REGISTRO, ALMACENAMIENTO Y RESGUARDO

Equipos de captura



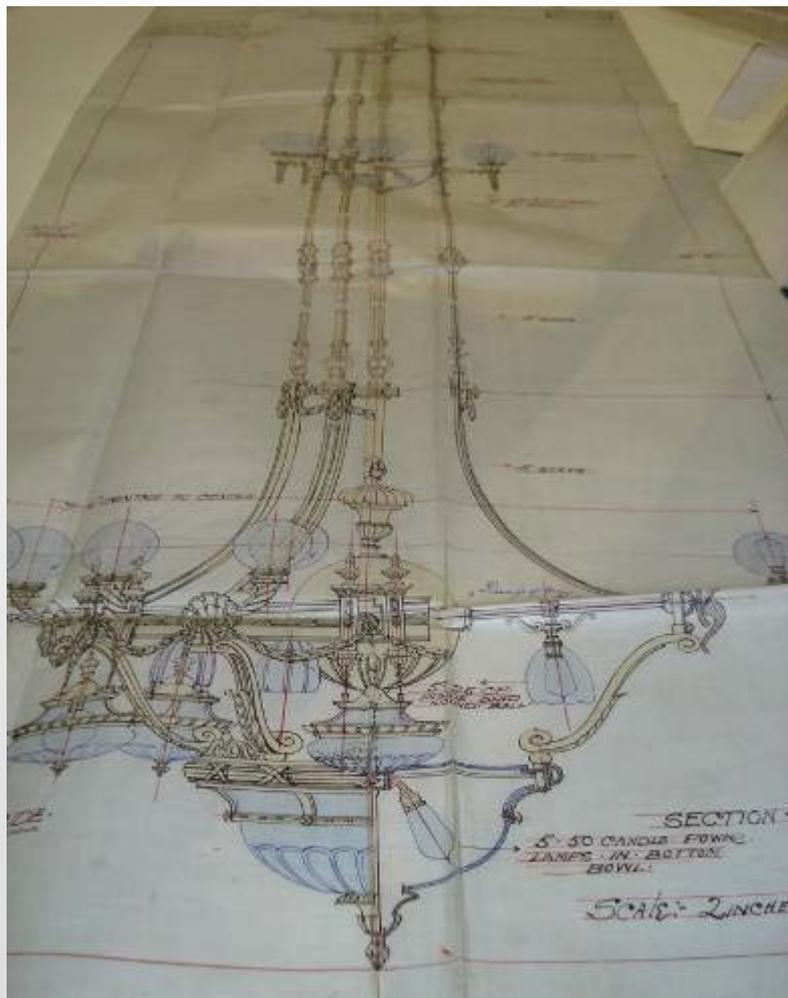
Documento fotográfico y su copia digital



ESTUDIOS HIDROLOGICOS DE LA PATAGONIA
MEJORA DE UNA CALLE PANTANOSA. TRABAJO DE
DRENAJE Y ALLANAMIENTO DE UN MANANTIAL
ESCONDIDO
ENERO 1914

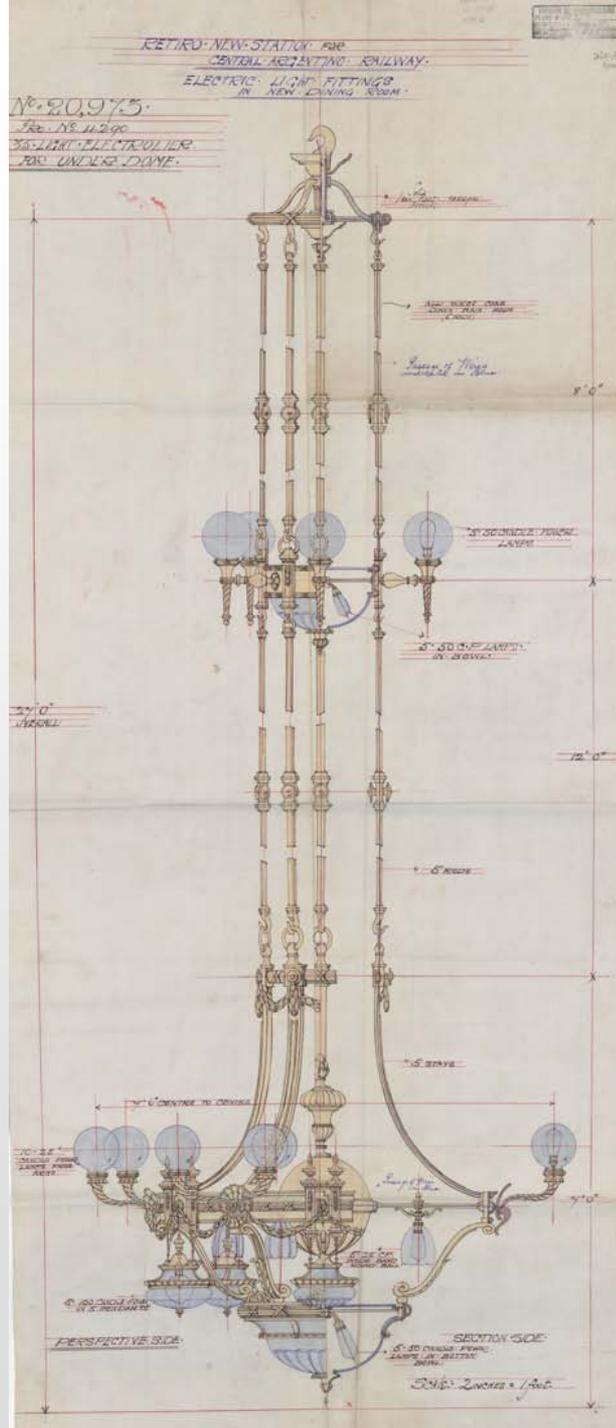
DIMENSIONES:
18 X 24 CM

Documento de gran formato y su copia digital

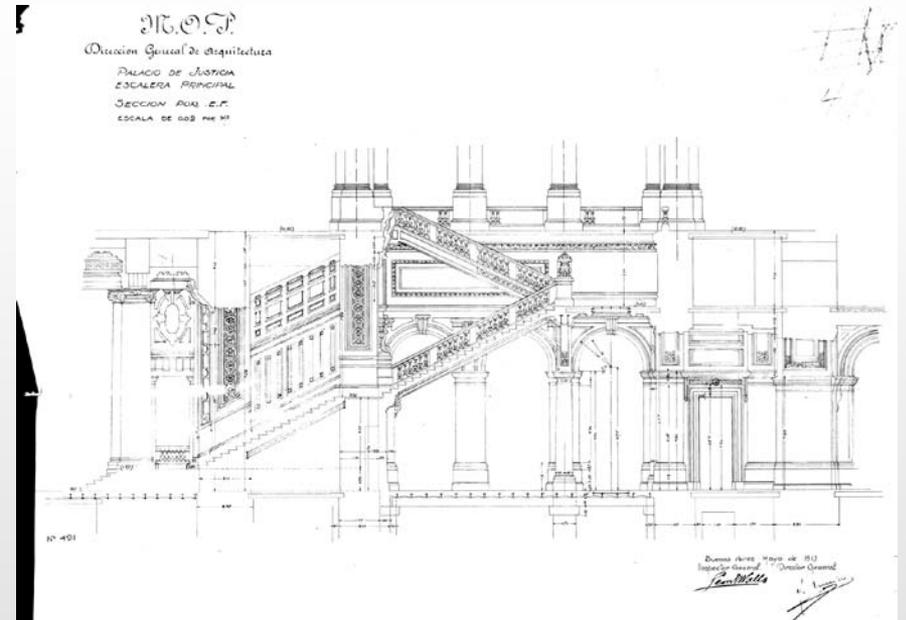
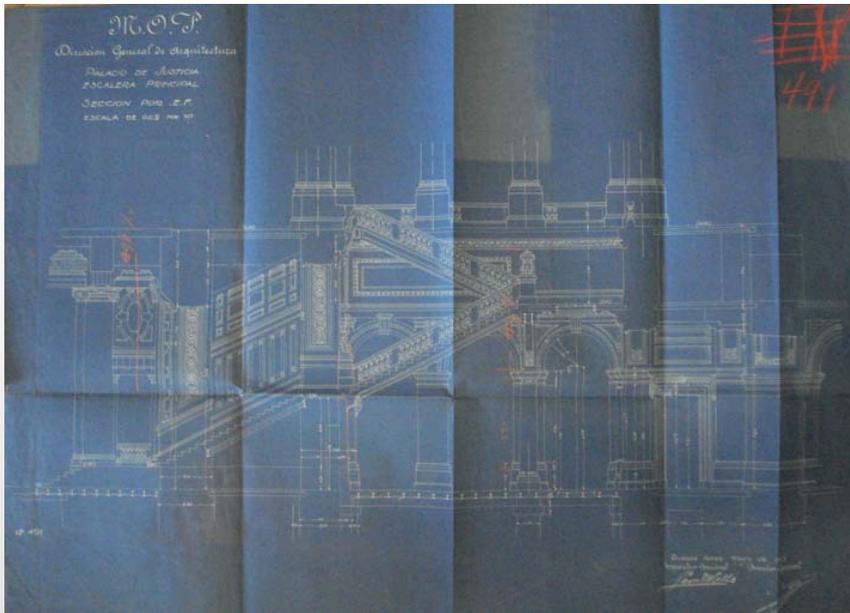


ESTACION RETIRO,
FFCC GENERAL MITRE
ARAÑA 35 LUCES.
ABRIL 1914

DIMENSIONES:
570 x 1200 mm



Edición Digital



PALACIO DE JUSTICIA EN CDAD. DE BS. AS.
ESCALERA PRINCIPAL, SECCION E-F.
MAYO 1913

Parámetros de Digitalización Para Copias Master

TIPO DE MASTER	OBJETO A CAPTURAR	PROFUNDIDAD DE BITS	RESOLUCION	FORMATO
MASTER ESCALA DE GRISES	COPIAS FOTOGRAFICAS Y NEGATIVOS	ESCALA DE GRISES 16 BITS	300 a 2000 DPI	TIFF
MASTER BLANCO/NEGRO	GENERALIDAD DE LOS PLANOS	1 BIT	400 DPI	TIFF
MASTER ESCALA DE GRISES	PLANOS SELECCIONADOS	ESCALA DE GRISES 8 BITS	300 DPI	TIFF
MASTER COLOR	PLANOS SELECCIONADOS	COLOR 24 BITS	300 DPI	TIFF

Parámetros de Digitalización

Para Copias Consulta y Servicio de Reprografía

Copia Consulta

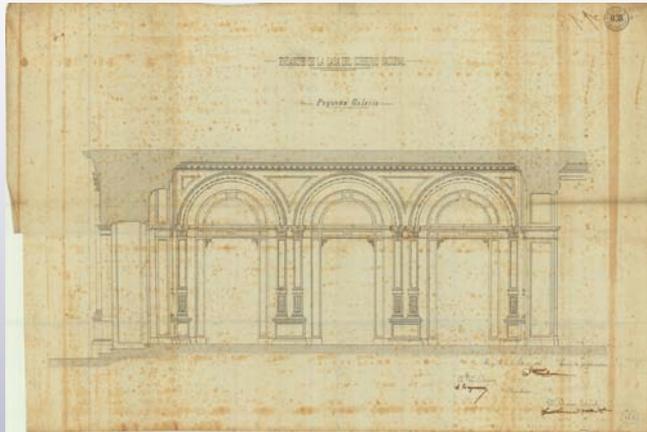
DOC. DE PROCEDENCIA	PROF. DE BITS	RESOLUCION	FORMATO	TAMAÑO
MASTER ESCALA DE GRISES	ESCALA DE GRISES 8 BITS	150 a 600 DPI	JPG	ORIGINAL
MASTER BLANCO/NEGRO	1 BIT	400 DPI	TIFF G4	ORIGINAL
MASTER ESCALA DE GRISES	ESCALA DE GRISES 8 BITS	150 DPI	JPG	ORIGINAL
MASTER COLOR	COLOR 24 BITS	150 DPI	JPG	ORIGINAL

Copia Servicio Digital

DOC. DE PROCEDENCIA	PROF. DE BITS	RESOLUCION	FORMATO	TAMAÑO
CONSULTA ESCALA DE GRISES	ESCALA DE GRISES 8 BITS	96 DPI	JPG	ORIGINAL
CONSULTA BLANCO/NEGRO	ESCALA DE GRISES 8 BITS	96 DPI	JPG	ORIGINAL
CONSULTA ESCALA DE GRISES	ESCALA DE GRISES 8 BITS	96 DPI	JPG	ORIGINAL
CONSULTA COLOR	COLOR 24 BITS	96 DPI	JPG	50% ORIGINAL

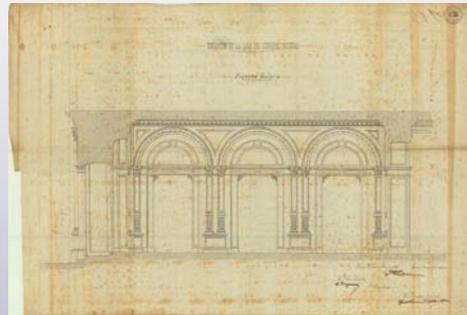
Copias digitales

MASTER PRESERVACION



TIFF
300 DPI
24 BITS DE COLOR

COPIA DE CONSULTA (en sala)



JPG
150 DPI
24 BITS DE COLOR

COPIA SERVICIO DIGITAL



JPG
96 DPI
24 BITS DE COLOR
50% DEL TAM. ORIG.
SELLOS

Copias digitales

MASTER PRESERVACION



TIFF
300 DPI
16 BITS DE COLOR

COPIA DE CONSULTA

(en sala)



JPG
150 DPI
8 BITS DE COLOR
SELLO

COPIA SERVICIO DIGITAL



JPG
96 DPI
8 BITS DE COLOR
SELLOS

Pesos promedio archivo digital según el tipo de Copia (Master o Consulta)

	MASTER PRESERVACION	COPIA CONSULTA
PLANOS COLOR	500 Mb	3 Mb
PLANOS BLANCO Y NEGRO	0,7 Mb	0,7 Mb
DOCUMENTOS FOTOGRAFICOS	10 Mb	1 Mb

Volumen de documentos Digitalizados

a junio de 2010

PLANOS COLOR

680

PLANOS BLANCO Y NEGRO

33.300

DOCUMENTOS FOTOGRAFICOS

13.600

Sistema adoptado

- **PROCESAMIENTO: EN DISCOS LOCALES**
- **CONSULTA: COPIAS TRABAJO EN RED (SERVIDORES)**
- **ALMACENAMIENTO: MASTER DE PRESERVACION (CINTAS MAGNETICAS -> DISCOS OPTICOS)**

TEMAS A TENER EN CUENTA

- **Migración de formatos:**
 - Planos de gp4 a tiff
 - Fotografías de jpg a tiff
 - Visualizadores
- **Renovación de hardware y software:**
 - Compatibilidad con equipos de captura
- **Renovación de equipos de captura:**
 - Compatibilidad con hardware y software
 - Documentos más “pesados”-> mayor necesidad de espacio de almacenamiento
- **Almacén digital:**
 - Planificar / cuantificar la producción
 - Prever la proyección a futuro

SINTESIS

Para la implementación de un proyecto de digitalización

EVALUACIONES PRELIMINARES

- Material
- Destinatarios
- Recursos
- Servicios

DESARROLLO DEL PROYECTO

- Criterios de selección
- Recursos humanos
- Espacio físico

- a) usuarios y servicios
- b) estado del soporte
- c) volumen de la colección
- d) contenido

- Producción y plazos de ejecución.
- Tercerización, institución, mixto
- Selección equipamiento informático

GENERACION DE MANUALES Y NORMAS PARA PROCEDIMIENTOS,
CONTROL DE CALIDAD Y SERVICIOS



CeDIAP - CDI

**Centro de Documentación e Investigación
de la Arquitectura Pública**

-

Centro de Documentación e Información

www.cdi.mecon.gov.ar/cediap/index.htm

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS PUBLICAS