



## DOCUMENTACIÓN

PROF. GUILLERMO ELÍAS

### 1.- Fundamentación

Esta materia se centra en el planeamiento de enfoques a partir de los cuales los alumnos conocerán los fundamentos teóricos, variables funcionales, operaciones y estrategias del proceso de transferencia de la información científica, desde la génesis del conocimiento hasta su utilización.

### 2.- Objetivos

- Enfocar la documentación como ciencia desde el punto de vista teórico, como proceso y como organización.
- Indicar las claves de la transmisión del conocimiento dando relevancia a la importancia de la documentación científica en el desarrollo de la ciencia.
- Incentivar el espíritu de investigación por medio de diferentes recursos con el fin de promover una actividad interdisciplinaria, en pos de la actualización en el ítem documentación.
- Reflexionar sobre el cambio del rol del profesional bibliotecario ante las tecnologías emergentes.

### 3.- Competencias

- Potenciar una cualidad positiva y crítica hacia el desarrollo de la identidad profesional.
- Propiciar una formación cultural, ética, personal y social adecuada para el ejercicio de la profesión con rigor científico que se debe aplicar en el ámbito profesional.
- Fomentar que los estudiantes adquieran las competencias necesarias para ejercer su rol, según los criterios más aceptados y de acuerdo con lo regulado en las normativas aplicables.
- Integrar experiencias profesionales con procesos de formación, a través de la reflexión crítica sobre todo lo que se experimente o se aprende.

### 4.- Contenidos temáticos

#### Unidad I

Teoría y evolución de la ciencia de la documentación.

La documentación como ciencia, técnica y organización de la información.

Origen y evolución de la documentación a partir de Paul Otlet.

Concepto de documentación.

Proceso informativo documental.

El profesional de la documentación



## **Unidad II**

Tratamiento automático de la información documental.  
Formatos de descripción documental.  
Difusión de la información documental. Servicio de alerta y DSI.  
Acceso al documento primario.  
Documento científico, concepto, características y estructura.  
Tipología de documentos científicos.  
Los sistemas de edición científica.

## **Unidad III**

Estrategias de búsqueda en línea. Fiabilidad de los resultados.  
Centro de documentación: características y funciones.  
Planificación de los centros de documentación.  
Análisis documental, concepto y variables. Revisión de posturas teóricas.  
Recuperación de la información científica, concepto y características.  
Derecho de autor.

## **Unidad IV**

Difusión de la información.  
Información para la producción del conocimiento en la sociedad globalizada. Dato, conocimiento y documento.  
Data Mining. Knowmad. Knowledge broker.  
Análisis documental de contenido, concepto, estrategias y variables.  
Resumen documental científico, concepto, objeto y sujeto.  
Proceso de elaboración de resúmenes documentales.  
Tipología de los resúmenes documentales científicos.  
Lenguajes documentales, conceptos, características y topologías

## **5.- Metodología**

El programa se desarrolla en clases teórico-prácticas que se consideran espacios de intercambio y construcción colectiva del conocimiento y que demandan la participación activa de los alumnos. Se procura promover el pensamiento crítico y desarrollar las competencias y habilidades para la resolución creativa de problemas.

Durante el transcurso de la cursada se indicará bibliografía adicional y específica para cada tema.

Las estrategias pedagógicas que se utilizarán contemplan:

- Clases expositivas.
- Actividades grupales y/o individuales orientadas a la puesta en práctica de las herramientas conceptuales y criterios construidos en clase.
- Análisis y discusión de bibliografía.
- Elaboración de trabajos prácticos.
- Análisis de repertorios según criterios de evaluación.

## 6.- Evaluación y acreditación

La evaluación de los alumnos/as se llevará a cabo en forma individual y permanente a través de la observación directa, trabajos prácticos y exámenes escritos.

Se tendrá en cuenta los siguientes aspectos: participación activa en las clases; cumplimiento en tiempo y forma de trabajos prácticos; dominio de contenidos; aplicación de vocabulario específico; asistencia a clase; nivel de compromiso y responsabilidad.

Como requisito los alumnos/as deberán tener un mínimo de asistencias del 75% y el trabajo Práctico aprobado.

## 7.- Cronograma tentativo

PRIMER CUATRIMESTRE	Mayo	Unidad I
	Junio	Unidad II
	Julio	

SEGUNDO CUATRIMESTRE	Agosto	Unidad III
	Septiembre	
	Octubre	Unidad IV
	Noviembre	

## 8.- Bibliografía

Agustín Lacruz, María del Carmen; Gómez Díaz, Raquel; Izquierdo Alonso, Mónica. Perfilando el mapa de la innovación en información y documentación. – 3 Jornadas de innovación docente, tecnologías de la comunicación e investigación educativa. Universidad de Zaragoza. Zaragoza, 2009

Argentina. Leyes y Decretos. Reforma a las leyes de propiedad intelectual y de fomento del libro y la lectura : excepciones a favor de bibliotecas, archivos y museos. 03.11.2015

AYUSO GARCIA, María Dolores; MARTINEZ NAVARRO, Victoria. La literatura gris en los entornos digitales : estrategia de calidad y evaluación. EN: Revista Interamericana de Bibliotecología. v. 27, no. 2 (jul.-dic. 2004) p. 49-70

BESTANI, Rosa M. La transferencia de la información científica. Ponencia presentada para el concurso del cargo de Profesora Adjunta a cargo de la Cátedra de Documentación. Universidad Nacional de Córdoba, Facultad de Filosofía y Humanidades, 2004. Versión actualizada para los apuntes de Cátedra de la Escuela de Bibliotecología. Córdoba 2011.



----- El documento científico. Apuntes de Cátedra. Córdoba, 2011.

CARO-CARO, Carmen; CEDEIRA SERANTES, Lucía; TRAVIESO RODRIGUEZ, Crispulo. La investigación sobre recuperación de La información desde La perspectiva centrada en el usuario : métodos y variables. EN: Revista Española de Documentación Científica. v. 26 no. 1, 2003, p. 40-55.

De la Puente, Marcelo. Una aproximación a la relación entre la propiedad intelectual y la problemática jurídico informática en el mundo bibliotecológico. Buenos Aires : Consultora de Ciencias de la Información, 2009.

Eguaras, Mariana. Qué son los metadatos de un libro y cuál es su importancia. (Recurso en línea). 06.06.15

<http://marianaeguaras.com/que-son-los-metadatos-de-un-libro-y-cual-es-su-importancia/>

GARCIA MARCO, Francisco Javier; AGUSTIN LACRUZ, María del Carmen; YUBERO CORTES, Andrés. La revolución digital en las bibliotecas y los centros de documentación.- Sciere, vol. 8, no. 2, jul.-dic. 2002.

García, Nélica; Caballero, Sergio. Metadatos, necesidad e importancia de integrar estándares. Universidad Nacional de Misiones. Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales. Carrera de Bibliotecología. –

GARRIDO ARILLA; María Rosa. Fundamentos del análisis documental. EN: LOPEZ YEPES, José, coord. Manual de las ciencias de la documentación. Madrid : Pirámide, 2002. p. 337-349

GIL URDICIAIN, Blanca. Manual de lenguajes documentales. Madrid : Noesis, 1996. 269 p.

GUTIERREZ CUOTO, U.; CASAL ACCIÓN, B. BLANCO PEREZ, A. Principales tipologías en la comunicación científica. EN: Revista Gallega de Terapia Ocupacional, no. 3, feb. 2006. [Recurso en línea]

[www.revistatog.com](http://www.revistatog.com)

Grupo de trabajo Flexibilización de derechos de autor y derechos conexos para el ambiente educativo. Derechos de autor y derechos conexos para el ambiente educativo, bibliotecario y archivos. (Recurso en línea). 22/05/14

[www.bnm.me.gov.ar/novedades/?p=10494](http://www.bnm.me.gov.ar/novedades/?p=10494)

Homo Digital. El curador de contenidos. [Recurso en línea]

<http://www.homodigital.net/2013/01/curador-de-contenidos.html>

IZQUIERDO ARROYO, Mónica; MORENO FERNANDEZ, Luis Miguel. El resumen documental : un reto didáctico. Madrid, ANABAD, 2009.

Lajos, Jone. El oficio bibliotecario. El País. (Recurso en línea)

[http://cultura.elpais.com/cultura/2015/10/23/babelia/1445594014\\_418825.html](http://cultura.elpais.com/cultura/2015/10/23/babelia/1445594014_418825.html)



- LANCASTER, Wilfrid; PINTO, María, coord. Procesamiento de la información científica. Madrid : Arco Libros, 2001.—280 p.
- LOPEZ YEPES, José. La documentación como disciplina : teoría e historia. Madrid : EUNSA, 1995.— p. 309-322
- LOPEZ YEPES, J. y OSUNA ALARCON, M. R. (coords.). Manual de ciencias de la información y documentación : Madrid : Pirámide, 2011.- 613 p.
- MORENO FERNANDEZ, Yolanda M.; CEBRIAN BLANCO, Sonia. Difusión selectiva de la información en una biblioteca de ciencias de la salud : gestión y desarrollo dentro de la intranet. EN: Revista Española de Documentación Científica. v. 26, no. 3, 2003. p. 357-364.
- Muela Meza, Zapopan Martín. Por una crítica al sistema del copyright y al rol de policías del copyright de los bibliotecarios. Crítica bibliotecológica, vol. 2, no. 1, ene-jun. 2009. Monterrey, 2009
- MONTESI, Michela. Métodos de evaluación y calidad de los resúmenes documentales. Madrid : Ediciones Trea, 2006. – 280 p.
- PEÑA VERA, Tania; PIRELA MORILLO, Johann. La complejidad del análisis documental. EN: Información, Cultura y Sociedad, Revista del Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas, no. 16, 2008, p. 55-81
- PINTO MOLINA, Maria, GALVEZ, Carmen. El análisis documental de contenido. Madrid : Síntesis, 1996.
- El resumen documental : principios y métodos. Madrid : Fundación Germán Sánchez Ruiperez, 1992.
- REIG CRUAÑES, José. Para una teoría informativa del documento : extensión y aplicabilidad del concepto. EN: Revista Interamericana de Bibliotecología. v. 28, no. 1 (ene-jun. 2005) p. 13-42.
- RODRIGUEZ YUNTA, Luis. Portales europeos de información y documentación para los estudios latinoamericanos. EN: Revista Española de Documentación Científica. v. 26, no. 3, 2003. p. 357-364.
- ROMANOS DE TIRATEL, Susana. Paul Otlet, el antepasado olvidado : revisión bibliográfica I. Aspectos biográficos, históricos y teóricos. EN: Información, Cultura y Sociedad; Revista del Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas, no. 18, 2008, p. 13-36
- Paul Otlet, el antepasado olvidado : revisión bibliográfica II. Aspectos tecnológicos e internacionales. EN: Información, Cultura y Sociedad; Revista del Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas, no. 19, 2008, p. 13-34
- ROS GARCIA, Juan. Los centros de documentación : planificación técnica general. EN: LOPEZ YEPES, José, coord. Manual de las ciencias de la documentación. Madrid : Pirámide, 2002. p. 205-220
- SALVADOR OLIVAN, José Antonio. Recuperación de la información. Buenos Aires : Alfagrama, 2008. 222 p.



SANCHEZ PEREYRA, Antonio. La disseminación selectiva a través de Internet : propuesta de boletín electrónico de informaron especializada en economía utilizando la base de datos CLASE. [Recurso en línea]

[www.dgbiblio.unam.mx/servicios/dgb/publicicdgb/bole/fulltex/volll1/clase.html](http://www.dgbiblio.unam.mx/servicios/dgb/publicicdgb/bole/fulltex/volll1/clase.html)

Universo abierto. Como se está transformando el papel de los bibliotecarios en la era digital. (Recurso en línea)  
10.06.15

<https://universoabierto.org/2015/12/21/como-se-esta-transformando-el-papel-de-los-bibliotecarios-en-la-era-digital/>

VIZCAYA ALONSO, Dolores. Lenguajes documentarios. Rosario : Nuevo Paradigma, 1997.—159 p.